

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
του σωματείου με την επωνυμία
«ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ MITEL NETWORKS»

Άρθρο 1
Επωνυμία - Έδρα

Ιδρύεται πρωτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση - συνδικαλιστικό σωματείο με την επωνυμία **«ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ MITEL NETWORKS»**. Το σωματείο είναι επιχειρησιακό και συνενώνει όλους τους εργαζόμενους στα όρια της Περιφέρειας Αττικής, στην επιχείρηση με την επωνυμία **«MITEL NETWORKS GREECE ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»**.

Έδρα του σωματείου ορίζεται η Αθήνα, Λεωφόρος Ηρακλείου, αρ. 455.

Άρθρο 2
Σκοποί

Σκοποί του Σωματείου είναι:

1. Η ενιαία και συλλογική δράση των μελών του για την κατοχύρωση, προάσπιση και προαγωγή των εργασιακών, οικονομικών, κοινωνικών, ασφαλιστικών, συνταξιοδοτικών και γενικότερων επαγγελματικών και συνδικαλιστικών συμφερόντων των εργαζομένων στην επιχείρηση.
2. Η οργάνωση των εργαζομένων της επιχείρησης για την επίλυση των προβλημάτων τους και για τη βελτίωση των συνθηκών δουλειάς και διαβίωσής τους.
3. Η διαφώτιση των εργαζομένων της επιχείρησης για τα επαγγελματικά και συνδικαλιστικά τους συμφέροντα.
4. Η ανύψωση του μορφωτικού, πνευματικού και πολιτιστικού επιπέδου των μελών και η επαγγελματική τους επιμόρφωση. Η προστασία και διεύρυνση των συνδικαλιστικών, πολιτικών και δημοκρατικών ελευθεριών τους.
5. Η φροντίδα για την ανάπτυξη της συνδικαλιστικής συνείδησης και του συνδικαλιστικού κινήματος, η προάσπιση της αυτοτέλειας και του προσανατολισμού του συνδικαλιστικού κινήματος προς όφελος των εργαζομένων και η προστασία του από κάθε αντιδημοκρατική ενέργεια και παρέμβαση, η διεκδίκηση, η κατοχύρωση και η υπεράσπιση των συνδικαλιστικών δικαιωμάτων και ελευθεριών των μελών του.
6. Η καλλιέργεια και ανάπτυξη πνεύματος και δεσμών αγωνιστικής αλληλεγγύης και συναδελφικότητας μεταξύ των μελών του σωματείου, με στόχο την ανάπτυξη της ταξικής ενότητάς τους, ανεξάρτητα από φύλο, εθνικότητα, θρήσκευμα, ηλικία, ειδικότητα, εργασιακή σχέση και επίπεδο σπουδών, για την από κοινού προώθηση των σκοπών του σωματείου.
7. Η αλληλεγγύη, η συνεργασία και κοινή δράση με άλλα εργασιακά σωματεία της χώρας μας και του εξωτερικού, με τους εργάτες όλης της Ελλάδας και όλου του κόσμου, για την υπεράσπιση των κατακτήσεών τους, τη διεκδίκηση και κατάκτηση των κάθε φορά νέων σύγχρονων και δίκαιων αιτημάτων τους, την προστασία, την διεύρυνση και κατάκτηση της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της εθνικής ανεξαρτησίας και της κοινωνικής δικαιοσύνης, ο αγώνας για την υπεράσπιση της ειρήνης και την ενεργό συμμετοχή στους αγώνες που προωθούν τα κοινά συμφέροντα της εργατικής τάξης και γενικότερα όλων των εργαζομένων. Τελικός σκοπός είναι η κατάκτηση της κοινωνικής δικαιοσύνης με την κατάργηση της εκμετάλλευσης ανθρώπου από άνθρωπο.

Άρθρο 3
Μέσα για την επίτευξη των σκοπών

Το Σωματείο για την επίτευξη των σκοπών του μεταχειρίζεται όλα τα μέσα που παρέχονται από το νόμο στις πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις, ιδίως δε με τους ακόλουθους τρόπους και μέσα, που αναφέρονται ενδεικτικά:

1. Με τη συσπείρωση και εγγραφή ως μελών του όλων των εργαζομένων στην επιχείρηση και την κατάδειξη στα μέλη του της σημασίας και των πλεονεκτημάτων που έχει για αυτά η μαζική και καθολική οργάνωση τους στο Σωματείο, με την ανάπτυξη στα μέλη του συνδικαλιστικής συνείδησης.
2. Με τη συνεχή ενημέρωση των μελών, με την κυκλοφορία έντυπου/ηλεκτρονικού υλικού και με την υλική βοήθεια στα άνεργα και έχοντα ανάγκη μέλη.
3. Με την διοργάνωση διαλέξεων, σεμιναρίων ή οτιδήποτε άλλου που θα συντείνει στην ανύψωση του μορφωτικού και πολιτιστικού επιπέδου των μελών.
4. Με τη χρησιμοποίηση κάθε μορφής συνδικαλιστικής πάλης και με τη διεξαγωγή εργατικών αγώνων κάθε μορφής.

5. Με την υποστήριξη με κάθε πρόσφορο και νόμιμο μέσο των αιτημάτων των εργαζόμενων μελών του, με την πραγματοποίηση παραστάσεων ενώπιον Αρχών, την πραγματοποίηση κάθε είδους κινητοποιήσεων, συγκεντρώσεων, απεργιών.
6. Μπορεί να αναφέρεται στις διοικητικές και άλλες αρχές για κάθε ζήτημα που αφορά τους σκοπούς του, τα μέλη του, τις εργασιακές και γενικότερα επαγγελματικές σχέσεις και τα συμφέροντα των μελών του, να καταγγέλλει και εγκαλεί στις διοικητικές και δικαστικές αρχές τις παραβιάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και των κανονισμών που αφορούν το ίδιο το σωματείο ή τα μέλη του.
7. Με τη συμμετοχή του Σωματείου στον αγώνα για την βελτίωση της θέσης όλων των εργαζομένων.
8. Με την διεκδίκηση, κατάρτιση και υπογραφή Συλλογικών Συμβάσεων εργασίας.
9. Με την ανάπτυξη της ενότητας και της αλληλεγγύης των μελών του σωματείου.
10. Με τη συνεργασία και τη σύμπραξη με άλλα σωματεία με τα οποία έχει παρεμφερείς σκοπούς. Με την ηθική και υλική υποβοήθηση άλλων συνδικαλιστικών και γενικά εργατικών οργανώσεων, πρωτοβάθμιων, δευτεροβάθμιων και τριτοβάθμιων, που αγωνίζονται για νέες κατακτήσεις.
11. Με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο, μη ειδικά αναφερόμενο.

Άρθρο 4

Βασικές αρχές λειτουργίας του σωματείου

Βασικές αρχές λειτουργίας του σωματείου είναι:

1. Η ανεξαρτησία του συνδικαλιστικού κινήματος.
2. Η ανεξαρτησία του σωματείου από το κράτος και τους εργοδότες και η αυτοτελής δράση του.
3. Η οικονομική αυτοτέλεια και αυτοδυναμία του.
4. Η ταξική ενότητα των εργαζομένων της επιχείρησης και όλης της εργατικής τάξης γενικότερα.

Άρθρο 5

Συμμετοχή του Σωματείου σε άλλες οργανώσεις

1. Το Σωματείο συμμετέχει ενεργά και δραστήρια σε ανώτερη Συνδικαλιστική Οργάνωση.
2. Το Σωματείο μπορεί να είναι μέλος μιας μόνο Ομοσπονδίας και ενός μόνο Εργατικού Κέντρου με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
3. Προσχωρεί ή αποχωρεί από αυτές, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μελών του, η οποία λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία και με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών της.
4. Στην τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση το σωματείο εκπροσωπείται δια μέσου μιας μόνο δευτεροβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης που καθορίζεται με απόφαση της γενικής συνέλευσης.

Άρθρο 6

Μέλη του Σωματείου

1. Μέλη του σωματείου μπορούν να γίνουν όλοι οι εργαζόμενοι, οι οποίοι απασχολούνται και προσφέρουν την εργασία τους στην MITEL NETWORKS GREECE ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε, στα όρια της Περιφέρειας Αττικής με οποιαδήποτε μορφή απασχόλησης (ενδεικτικά: μόνιμοι ή έκτακτοι, ορισμένου ή αορίστου χρόνου, μερικής ή πλήρους απασχόλησης, διαλείπουσας ή εκ περιτροπής απασχόλησης, απασχολούμενοι με γνήσιο ή μη γνήσιο δανεισμό, απασχολούμενοι με τηλεργασία κλπ), αλλά και όλοι οι εργαζόμενοι που συμβάλλονται με την επιχείρηση με ψευδεπίγραφη σχέση, η οποία υποκρύπτει σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, ανεξάρτητα από ηλικία, φύλο, θρήσκευμα και εθνικότητα, την ειδικότητά τους, το επίπεδο σπουδών τους και την εξειδίκευσή τους.
2. Απαραίτητη προϋπόθεση για να γίνουν μέλη του σωματείου, οι παραπάνω εργαζόμενοι, είναι να αποδέχονται τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού.
3. Το ίδιο πρόσωπο δεν μπορεί να είναι ή να γίνει μέλος και σε άλλο τυχόν επιχειρησιακό σωματείο. Στην περίπτωση αυτή, αν δηλαδή είναι μέλος άλλου τυχόν επιχειρησιακού σωματείου, για να γίνει δεκτή η αίτησή του περί της εγγραφής του στο μηρώο μελών του σωματείου, αυτή θα πρέπει να συνοδεύεται από επικυρωμένο αντίγραφο πρωτοκολλημένης αίτησης διαγραφής του από το άλλο τυχόν επιχειρησιακό σωματείο.
4. Μέλη του σωματείου δεν μπορούν να γίνουν τα μέλη της διοίκησης της επιχείρησης με την επωνυμία «**MITEL NETWORKS GREECE ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε**», καθώς και εργαζόμενοι οι οποίοι παρέχουν στην εργοδότηδα εταιρία υπηρεσίες διευθυντικού ή διοικητικού στελέχους.
5. Το υποψήφιο μέλος, για να εγγραφεί στο Σωματείο, υποβάλλει αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο και πληρώνει το καθορισμένο ποσό εγγραφής.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εξετάζει την αίτηση εγγραφής, στην πρώτη, μετά την υποβολή της, συνεδρίασή του.

Στην περίπτωση που πληρούνται οι παραπάνω προϋποθέσεις, το Διοικητικό Συμβούλιο κάνει δεκτή την σχετική αίτηση εγγραφής και εγγράφει με απόφασή του τον εργαζόμενο στα μέλη του και γνωστοποιεί την απόφασή του αυτή στον ενδιαφερόμενο.

6. Εάν το Διοικητικό Συμβούλιο απορρίψει την αίτηση εγγραφής μέλους, ή μέσα σε έναν μήνα δεν απαντήσει στον αιτούντα, το υποψήφιο μέλος, ανεξάρτητα από τη δυνατότητα δικαστηριακής προσφυγής, όπως προβλέπεται από τις οικείες διατάξεις του Νόμου, δικαιούται να προσφύγει στην πρώτη τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση του σωματείου και να ζητήσει από αυτή να κρίνει και να αποφασίσει για την εγγραφή του οριστικά. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να θέσει θέμα ημερήσιας διάταξης της Γενικής Συνέλευσης, την εξέταση της αίτησης αυτής. Η προσφυγή στη Γενική Συνέλευση δεν αναστέλλει τις συνέπειες της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου μέχρι την ανάκλησή της από τη Γ.Σ. ή το Δικαστήριο.

Εάν τελικά η Γεν. Συνέλευση αποφασίσει την εγγραφή του υποψηφίου μέλους, τότε η εγγραφή θεωρείται ότι έγινε από την ημέρα που υποβλήθηκε στο Δ.Σ. η σχετική αίτηση εγγραφής, χωρίς αυτό να επηρεάζει το κύρος οποιασδήποτε απόφασης που πάρθηκε στο μεταξύ.

7. Τα νέα μέλη αποκτούν όλα τα δικαιώματα που έχουν τα μέλη του σωματείου, αμέσως μετά την έγκριση της εγγραφής τους στη δύναμη του Σωματείου.

Άρθρο 7

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των μελών του Σωματείου

Όλα τα μέλη του σωματείου είναι ισότιμα μεταξύ τους, ήτοι έχουν τα ίδια δικαιώματα και τις ίδιες υποχρεώσεις και συγκεκριμένα:

α) Δικαιώματα

Τα μέλη του Σωματείου έχουν τα παρακάτω δικαιώματα:

1. Να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις, να παίρνουν το λόγο και να ψηφίζουν.
2. Να ελέγχουν τις πράξεις της Διοίκησης και των αντιπροσώπων του σωματείου σε ανώτερες συνδικαλιστικές οργανώσεις.
3. Να λαμβάνουν μέρος σε κάθε διαδικασία, που αφορά στο Σωματείο και στα συμφέροντα των μελών του.
4. Να εκλέγουν και να εκλέγονται στη Διοίκηση του Σωματείου, στην Εξελεγκτική Επιτροπή και σε κάθε άλλο όργανο ή επιτροπή, που από το καταστατικό προβλέπεται εκλογική διαδικασία. Επίσης να εκλέγουν και να εκλέγονται αντιπρόσωποι στις ανώτερες συνδικαλιστικές οργανώσεις.
5. Να υποβάλλουν στη Διοίκηση και τα άλλα όργανα του Σωματείου, έγγραφες και προφορικές προτάσεις για οποιαδήποτε θέμα.
6. Να απαιτούν την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου και να ενημερώνονται τακτικά επί της πορείας των υποθέσεων του.
7. Για να έχουν τα μέλη όλα τα παραπάνω δικαιώματα, πρέπει να εκπληρώνουν σύμφωνα με το καταστατικό τις υποχρεώσεις τους και να είναι οικονομικά τακτοποιημένα. **Ταμειακά εντάξει θεωρούνται κάθε φορά όσα μέλη έχουν πληρώσει τις συνδρομές τους έως την έναρξη της εκάστοτε Γενικής Συνέλευσης.**

β) Υποχρεώσεις

Τα μέλη του Σωματείου έχουν τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. Να καταβάλουν τη μηνιαία συνδρομή τους, που ορίζεται και με την αίτηση εγγραφής τους. Να καταβάλουν το δικαίωμα εγγραφής. Τα παραπάνω ποσά καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.
2. Τα μέλη του Σωματείου, που είναι σοβαρά ασθενείς ή υπηρετούν τη στρατιωτική τους θητεία ή είναι άνεργοι, απαλλάσσονται της υποχρέωσης της συνδρομής για όσο χρόνο διαρκεί η ασθένεια ή η θητεία ή η ανεργία τους και για αυτό το διάστημα θεωρούνται οικονομικά εντάξει.
3. Να λαμβάνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις, στις εκλογές, στις αγωνιστικές κινητοποιήσεις και στους απεργιακούς αγώνες του Σωματείου και γενικότερα σε όλες τις εκδηλώσεις του.

Άρθρο 8

Διαγραφή - Αποχώρηση μελών

A. Μέλος του σωματείου, πέρα από την περίπτωση σπουδαίου λόγου που ορίζει ο νόμος, διαγράφεται και για τους ακόλουθους λόγους:

1. Εάν πριν έξι μήνες έχει πάψει με τη θέλησή του να εργάζεται στην επιχείρηση, εκτός αν τούτο οφείλεται στην εκλογή του στο Κοινοβούλιο ή την Τοπική Αυτοδιοίκηση. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, αναστέλλεται η ιδιότητα του μέλους με την εκλογή του και για όσο χρόνο διαρκεί η θητεία του σε όργανα της Αυτοδιοίκησης ή στο Κοινοβούλιο. Αυτοί που απολύονται διατηρούν την ιδιότητα του μέλους και μετά την παρέλευση του εξαμήνου, αν έχουν προσβάλει την απόλυση τους στα δικαστήρια και μέχρι να εκδοθεί αμετάκλητη δικαστική απόφαση ή το σωματείο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσής του διεκδικεί την επαναπρόσληψή τους.
 2. Εάν χωρίς να συντρέχει λόγος ανωτέρας βίας, δεν πήρε μέρος στις δύο (2) τελευταίες εκλογές για τη διοίκηση.
 3. Εάν χωρίς αιτία καθυστερεί τη συνδρομή του πέρα από ένα (1) χρόνο τουλάχιστον και παρά την πρόσκληση του Ταμιά, δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις του. Το μέλος που διαγράφεται για το λόγο αυτό, γίνεται πάλι υποχρεωτικά δεκτό στο σωματείο αφού συμπληρώσει όλες τις ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις του.
 4. Εάν συνταξιοδοτηθεί οριστικά.
 5. Εάν αποκτήσει, πρόσκαιρα ή μόνιμα, την εργοδοτική ιδιότητα ή γίνει μέλος της διοίκησης της επιχείρησης, εκτός εάν μετέχει στη διοίκηση ως εκπρόσωπος των εργαζομένων, ή αν αποκτήσει την ιδιότητα του διευθυντικού ή διοικητικού στελέχους της επιχείρησης.
 6. Εάν παραβαίνει το καταστατικό και δεν συμμορφώνεται με τις αποφάσεις των Γ.Σ. και της Διοίκησης του σωματείου, προβαίνει σε πράξεις αντίθετες με το σκοπό και τα συμφέροντα του σωματείου και αναπτύσσει συμπεριφορά που παραβιάζει τα συμφέροντα των μελών του σωματείου ή γενικά των εργαζομένων του κλάδου.
 7. Εάν επιδεικνύει αντισωματειακή ή αντισυνδικαλιστική συμπεριφορά.
 8. Η διαγραφή γίνεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να γνωστοποιήσει γραπτά στο μέλος, τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη σχετική συζήτηση της Γενικής Συνέλευσης, τους λόγους της διαγραφής με πρόσκληση για παροχή εξηγήσεων. Η πρόσκληση πρέπει να αναφέρει επακριβώς την κατηγορία, τον τόπο και το χρόνο ακρόασης του μέλους.
 9. Η απόφαση για τη διαγραφή πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στο μέλος, το οποίο μπορεί μέσα σε ένα (1) μήνα από την κοινοποίηση, να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση.
 10. Η απόφαση για τη διαγραφή ισχύει αν περάσει άπρακτη η προθεσμία προσφυγής ή αν η Γενική Συνέλευση απορρίψει την προσφυγή.
 11. Σε κάθε περίπτωση, εφαρμοστέα στην περίπτωση διαγραφής μέλους, είναι και η διάταξη του άρθρου 88 Α.Κ., δυνάμει της οποίας, το μέλος που διεγράφη, μπορεί εντός δύο (2) μηνών αφότου του γνωστοποιήθηκε η απόφαση διαγραφής, να προσφύγει κατά αυτής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην ως άνω διάταξη.
- Β.** Κάθε μέλος έχει το δικαίωμα να αποχωρήσει - παραιτηθεί από το Σωματείο, με έγγραφη δήλωσή του, η οποία απευθύνεται προς το Δ.Σ. του σωματείου.

Άρθρο 9

Πόροι του Σωματείου

Πόροι του Σωματείου είναι:

- 1) Το δικαίωμα εγγραφής των μελών.
- 2) Η μηνιαία συνδρομή των μελών.

Το ύψος του δικαιώματος εγγραφής των μελών, καθώς και το ύψος της μηνιαίας συνδρομής των μελών, καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του σωματείου.

- 3) Κάθε πρόσδοδος της περιουσίας του σωματείου (τόκοι καταθέσεων κ.λπ.)
- 4) Έκτακτες εισφορές που αποφασίζει η Γενική Συνέλευση
- 5) Οι ατομικές ή ομαδικές εθελοντικές εισφορές των μελών.
- 6) Τα έσοδα από κάθε φύσεως εκδηλώσεις και δραστηριότητες του Σωματείου
- 7) Οι οικονομικές ενισχύσεις από οποιονδήποτε φορέα και οργανισμό που ενισχύεται με χρήματα των εργαζομένων.
- 8) Κάθε ποσό που προέρχεται από δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες καθώς και από κάθε άλλη νόμιμη αιτία.
- 9) Έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 10

Όργανα Διοίκησης, Αντιπροσώπευσης και Ελέγχου

1. Το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου είναι η Γενική Συνέλευση των μελών.

2. Το Σωματείο διοικείται από πενταμελές (5μελές) Διοικητικό Συμβούλιο και ελέγχεται οικονομικά από τριμελή (3μελή) Εξελεγκτική Επιτροπή, όργανα που εκλέγονται κάθε δύο χρόνια από τη Γενική Συνέλευση των μελών.

3. Αντιπροσωπεύεται σε ανώτερη συνδικαλιστική οργάνωση από αντιπροσώπους, που εκλέγονται και αυτοί κάθε δύο χρόνια.

Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, το Σωματείο μπορεί να συγκροτεί και άλλα βοηθητικά όργανα. Ο τρόπος λειτουργίας των βοηθητικών οργάνων του Σωματείου αποφασίζεται από τη Διοίκηση του Σωματείου στα πλαίσια του παρόντος Καταστατικού.

Άρθρο 11

Γενική Συνέλευση των Μελών

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για κάθε ζήτημα, που δεν έχει ανατεθεί από το νόμο ή από το καταστατικό σ' άλλο όργανο. Αποφασίζει και για κάθε άλλο θέμα, υπαγόμενο κανονικά στις αρμοδιότητες άλλου οργάνου, που θα υπαχθεί όμως στην κρίση της, μετά από απόφαση του εν λόγω οργάνου.

2. Ειδικότερα, η Γενική Συνέλευση:

- Ασκεί τον έλεγχο και την εποπτεία στα άλλα όργανα του Σωματείου και έχει το δικαίωμα να παύει τα μέλη των οργάνων του Σωματείου.
- Κρίνει τον απολογισμό του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου, αποφασίζει για την έγκριση ή όχι του προϋπολογισμού και του ισολογισμού, για την απαλλαγή ή όχι του Διοικητικού Συμβουλίου από κάθε ευθύνη.
- Αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού, για την διάλυση του σωματείου και για τη συμμετοχή του σε ανώτερη συνδικαλιστική οργάνωση.
- Αποφασίζει για την κήρυξη απεργιακών κινητοποιήσεων (24ωρων, στάσεων εργασίας κλπ.).
- Εκλέγει κάθε δύο χρόνια τα διοικητικά και ελεγκτικά όργανα του Σωματείου και τους αντιπροσώπους για την ανώτερη συνδικαλιστική οργάνωση.

Άρθρο 12

Σύγκληση Γενικής Συνέλευσης

1. Η τακτική Γενική Συνέλευση συνέρχεται υποχρεωτικά μια (1) φορά το χρόνο.

2. Στην τακτική Γενική Συνέλευση, ελέγχεται και εγκρίνεται ο διοικητικός και οικονομικός απολογισμός της Διοίκησης για το προηγούμενο έτος και ο προϋπολογισμός του τρέχοντος έτους, η έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής για την οικονομική διαχείριση, καθώς και κάθε άλλο θέμα που αναφέρεται στην ημερήσια διάταξη.

3. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται με πρόσκληση του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην πρόσκληση θα πρέπει να αναγράφονται με σαφήνεια ο τόπος διεξαγωγής της για την δια ζώσης συμμετοχή σε αυτήν και τον τρόπο της εξ' αποστάσεως συμμετοχής και ψήφου σε αυτήν με ηλεκτρονική, διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση με όρους που διασφαλίζουν τη διαφάνεια και τη μυστικότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Νόμο 1264/1982 και τα θέματα ημερήσιας διάταξης. Η γνωστοποίηση αυτή (πρόσκληση), λαμβάνει χώρα με ανακοινώσεις στους χώρους δουλειάς, στους πίνακες ανακοινώσεων και στα γραφεία του Σωματείου, καθώς και με άλλο μέσο που μπορεί να βοηθήσει στην πληροφόρηση των μελών, κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου, πρέπει δε να λαμβάνει χώρα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία που έχει ορισθεί για τη σύγκληση της Γ.Σ. Κάθε οικονομικά τακτοποιημένο μέλος του σωματείου δικαιούται να συμμετέχει στη Γενική Συνέλευση με φυσική παρουσία ή εξ αποστάσεως, καθώς και να ψηφίζει με φυσική παρουσία ή εξ αποστάσεως. Στην ίδια πρόσκληση πρέπει να αναφέρεται αν είναι η πρώτη (1^η) ή δεύτερη (2^η) ή τρίτη (3^η) σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

Για θέματα άμεσου και επείγοντα χαρακτήρα, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση, χωρίς να ισχύει ο περιορισμός των πέντε (5) ημερών.

4. Στις Γενικές Συνελεύσεις παίρνουν μέρος μόνο τα ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη του Σωματείου. Ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη του σωματείου θεωρούνται, κάθε φορά, όσα μέλη έχουν πληρώσει τις συνδρομές τους, έως την έναρξη της εκάστοτε Γενικής Συνέλευσης. Η ταμειακή τακτοποίηση μπορεί να γίνει και κατά την ίδια ημέρα της Γενικής Συνέλευσης και πριν την έναρξη αυτής.

5. Το Δ.Σ. δύναται να καλέσει στη Γενική Συνέλευση με δικαίωμα λόγου, εκπροσώπους άλλων Εργατοϋπαλληλικών, Επιστημονικών, Σπουδαστικών, Εκπολιτιστικών κλπ οργανώσεων, φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και εκπροσώπους του Νομοθετικού Σώματος της χώρας, αν κρίνει ότι η παράσταση τους συντελεί στην επίτευξη των σκοπών.

του Σωματείου. Όμως η παρουσία τούτων περιορίζεται σε χρόνο πριν από την έναρξη των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ή μετά την εξάντληση των θεμάτων αυτής.

Άρθρο 13**Απαρτία Γενικής Συνέλευσης**

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία, εκτός από τις ειδικές περιπτώσεις που ορίζονται με τα άρθρα 99 και 100 του Αστικού Κώδικα, όταν είναι παρόντα αθροιστικά με δια ζώσης αλλά και με εξ' αποστάσεως συμμετοχή σε αυτήν με ηλεκτρονική, διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση με όρους που διασφαλίζουν τη διαφάνεια και τη μυστικότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Νόμο 1264/1982 το 1/3 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.
2. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει απαρτία, συγκαλείται νέα Γ. Σ. στην οποία απαιτείται η φυσική ή εξ' αποστάσεως παρουσία τουλάχιστον του 1/4 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και αν ούτε και αυτή έχει απαρτία συγκαλείται νέα με απαραίτητη την φυσική ή εξ' αποστάσεως παρουσία τουλάχιστον του 1/5 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Η επαναληπτική συνέλευση γίνεται μέσα σε 2 μέχρι 15 μέρες από τη ματαίωση της προηγούμενης και δεν μπορούν να προστεθούν νέα θέματα στην ημερήσια διάταξη.
3. Αν και στη τρίτη σύγκλιση της η Γ.Σ. δεν έχει την απαιτούμενη απαρτία, δεν μπορεί να συγκληθεί νέα Γενική Συνέλευση πριν περάσει ένας μήνας, οπότε η νέα αυτή Γ.Σ. θεωρείται ως πρώτη.

Άρθρο 14**Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις**

1. Έκτακτες Γ.Σ. συγκαλούνται για την αντιμετώπιση σοβαρών θεμάτων ή όταν τούτο επιβάλλεται από το συμφέρον του Σωματείου, με απόφαση του Δ.Σ. Τη σύγκλιση έκτακτης Γ.Σ. μπορεί να ζητήσει και το 1/10 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών του Σωματείου με αίτηση τους προς το Δ.Σ. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης. Στην περίπτωση αυτή το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει τη Γ.Σ. μέσα σε 15 μέρες από την υποβολή της αίτησης.
2. Η έκτακτη Γ.Σ. ακολουθεί την τακτική σε θέματα απαρτίας και διαδικασίας. Για τη σύγκληση της δεν απαιτείται ο χρόνος προειδοποίησης της τακτικής, αλλά ο απόλυτος αναγκαίος για την ενημέρωση των μελών, ο οποίος δεν μπορεί πάντως να είναι λιγότερος από εικοσιτέσσερις (24) ώρες.

Άρθρο 15**Τρόπος λήψης αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης**

1. Με την έναρξη των εργασιών η Γ.Σ. εκλέγει μεταξύ των μελών της με μυστική ή φανερή ψηφοφορία, ποτέ όμως δια βοής, τον Πρόεδρο και το Γραμματέα της.
2. Κάθε ψηφοφορία που αφορά εκλογές οποιουδήποτε συλλογικού οργάνου, διοικητικού, ελεγκτικού ή αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμιες οργανώσεις, επιλογή δευτεροβάθμιας οργάνωσης για αντιπροσώπευση στην τριτοβάθμια, για θέματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση ή προσωπικά γενικά, για έγκριση λογοδοσίας και κήρυξη απεργίας, είναι έγκυρη μόνο αν λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία.
3. Απαγορεύεται η συμμετοχή μέλους στη Γενική Συνέλευση και στις ψηφοφορίες είτε δια ζώσης είτε εξ' αποστάσεως, ήτοι με ηλεκτρονική, διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση με όρους που διασφαλίζουν τη διαφάνεια και τη μυστικότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Νόμο 1264/1982 με οποιουδήποτε είδους εξουσιοδότηση.
4. Με εξαίρεση τις περιπτώσεις που απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία, οι αποφάσεις της Γ.Σ. παίρνονται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών, δηλαδή αθροιστικά των μελών που συμμετέχουν δια ζώσης αλλά και των μελών που μετέχουν εξ' αποστάσεως σε αυτήν με ηλεκτρονική, διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση με όρους που διασφαλίζουν τη διαφάνεια και τη μυστικότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Νόμο 1264/1982. Με την ίδια πλειοψηφία λαμβάνονται οι αποφάσεις και για κάθε είδους εκλογές. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις των Γ.Σ. γράφονται συνοπτικά στο βιβλίο πρακτικών των Γ.Σ. και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 16**Αρχαιρεσίες**

1. Τα μέλη του σωματείου, εφόσον έχουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις τακτοποιημένες, εκλέγουν και εκλέγονται, στο Διοικητικό Συμβούλιο, την Εξελεγκτική Επιτροπή και ως αντιπρόσωποι για τις ανώτερες συνδικαλιστικές οργάνωση, καθώς και σε κάθε άλλο όργανο ή επιτροπή, που από το καταστατικό προβλέπεται εκλογική διαδικασία.
2. Τα μέλη του σωματείου δικαιούνται να ψηφίσουν αντιπροσώπους μόνο για μια Ομοσπονδία και ένα Εργατικό Κέντρο. Αν ανήκουν και σε άλλο σωματείο κλαδικό επιλέγουν το ένα σωματείο για να ασκήσουν το δικαίωμά τους, με δήλωση τους προς

τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής. Η δήλωση αυτή δεσμεύει το μέλος για όλο το χρόνο θητείας των αντιπροσώπων που ψήφισε και το χρόνο θητείας των οργάνων που ψήφισαν οι αντιπρόσωποί του.

3. Το σωματείο συμμετέχει με τους αντιπροσώπους του στην εκλογή των οργάνων διοίκησης της Ομοσπονδίας και του Εργατικού Κέντρου που ανήκει εφόσον έχει τακτοποιήσει τις οικονομικές υποχρεώσεις που προβλέπονται από τα καταστατικά τους.

4. Το Σωματείο αντιπροσωπεύεται στην τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση δια μέσου του Εργατικού Κέντρου στο οποίο ανήκει ή δια μέσου της Ομοσπονδίας που τυχόν θα ανήκει. Η Γ.Σ. των μελών αποφασίζει για το μέσα από ποια από τις οργανώσεις αυτές (Εργατικό Κέντρο ή Ομοσπονδία) θα γίνει η αντιπροσώπηση στην τριτοβάθμια. Για την απόφαση αυτή, που λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία, στην ίδια Γενική Συνέλευση που εκλέγει την Εφορευτική Επιτροπή και αμέσως μετά την εκλογή της Εφορευτικής Επιτροπής, αρκεί η σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών δηλαδή αθροιστικά των μελών που συμμετέχουν δια ζώσης αλλά και των μελών που μετέχουν και ψηφίζουν εξ αποστάσεως σε αυτήν με ηλεκτρονική, διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση με όρους που διασφαλίζουν τη διαφάνεια και τη μυστικότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Νόμο 1264/1982.. Η παραπάνω δέσμευση του σωματείου ισχύει για όλο το χρόνο της θητείας των αντιπροσώπων για την τριτοβάθμια οργάνωση που ψήφισαν οι αντιπρόσωποι του στη δευτεροβάθμια οργάνωση που επιλέχθηκε.

5. Εκλογικό σύστημα για την ανάδειξη των οργάνων του σωματείου είναι η απλή αναλογική, η οποία αναλύεται ως εξής:

6. Οι έδρες του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εξελεγκτικής Επιτροπής και ο αριθμός των αντιπροσώπων κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των ανεξάρτητων υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των εγκύρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του διοικητικού συμβουλίου ή της εξελεγκτικής επιτροπής ή με τον αριθμό των αντιπροσώπων που εκλέγονται. Το πηλίκο αυτής της διαίρεσης, παραλειπομένου του κλάσματος, αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο Διοικητικό Συμβούλιο ή την Εξελεγκτική Επιτροπή και εκλέγει τόσους αντιπροσώπους, όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των εγκύρων ψηφοδελτίων που έλαβε. Μεμονωμένος υποψήφιος που έλαβε τον ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο καταλαμβάνει μία έδρα στο όργανο για το οποίο είχε θέσει υποψηφιότητα ή εκλέγεται αντιπρόσωπος εφόσον ήταν υποψήφιος για τη θέση αυτή. Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψήφιους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν, καταλαμβάνει τόσες μόνο έδρες ή εκλέγει τόσους μόνο αντιπροσώπους, όσοι είναι και οι υποψήφιοί του.

7. Οι έδρες που μένουν αδιάθετες και ο αριθμός των αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις, κατανέμονται σε δεύτερη κατανομή, από μια στους συνδυασμούς εκείνους που πληρούν σωρευτικά τις εξής προϋποθέσεις: α) έχουν καταλάβει τουλάχιστον μία έδρα ή έχουν εκλέξει έναν αντιπρόσωπο από την πρώτη κατανομή και β) συγκεντρώνουν υπόλοιπο αδιάθετων ψηφοδελτίων μεγαλύτερο του ενός τρίτου (1/3) του εκλογικού μέτρου. Σε περίπτωση που περισσότεροι συνδυασμοί πληρούν τις δύο (2) αυτές προϋποθέσεις, την ή τις αδιάθετες έδρες και τον αδιάθετο αριθμό αντιπροσώπων, καταλαμβάνουν κατά σειρά εκείνοι οι συνδυασμοί που τα υπόλοιπά τους από τη διαίρεση της πρώτης κατανομής πλησιάζουν περισσότερο το εκλογικό μέτρο.

8. Αν και μετά την δεύτερη κατανομή παραμένουν αδιάθετες έδρες ή ο αριθμός των αντιπροσώπων δεν καλύπτεται, κατανέμονται σε τρίτη κατανομή μεταξύ των συνδυασμών που έχουν το μεγαλύτερο υπόλοιπο ψηφοδελτίων από μία έδρα ή από έναν αντιπρόσωπο, άσχετα αν έχουν πάρει έδρα από την πρώτη κατανομή. Σε περίπτωση ισοδυναμίας γίνεται κλήρωση.

Άρθρο 17

Διεξαγωγή εκλογών

1. Κατά την τακτική Γενική Συνέλευση στην οποία λήγει η θητεία των οργάνων του Σωματείου, ήτοι κάθε **δύο** χρόνια και πάντως πριν από την λήξη της θητείας τους, μετά την ψηφοφορία επί των πεπραγμένων, αποφασίζεται η ημερομηνία που θα γίνουν οι εκλογές για την ανάδειξη οργάνων ως και αντιπροσώπων και η οποία δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης και εκλέγεται τριμελής (3μέλης) Εφορευτική Επιτροπή που θα τις διενεργήσει.

2. Η Εφορευτική Επιτροπή, εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία, με το σύστημα της απλής αναλογικής και παρουσία δικαστικού αντιπροσώπου, έχει δε την ευθύνη για τη διεξαγωγή των εκλογών του Σωματείου, εποπτεύει κατά την διάρκεια των εκλογών για την ομαλή και σύμφωνα με το Νόμο και το καταστατικό διεξαγωγή της ψηφοφορίας, κηρύσσει τη λήξη των εκλογών, αποφαινεται για κάθε αμφισβήτηση ή ένσταση που υποβάλλεται, διενεργεί την καταμέτρηση, ανακοινώνει τα αποτελέσματα και συντάσσει και το Πρακτικό Αρχαιρεσιών, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της και στο οποίο επισυνάπτονται τα ονόματα των ψηφισάντων μελών.

3. Η Εφορευτική Επιτροπή αναλαμβάνει τα καθήκοντά της από την εκλογή της. Καταρτίζει τους εκλογικούς καταλόγους, παραλαμβάνει από το Διοικητικό Συμβούλιο ενημερωμένο μητρώο μελών, κατάσταση ταμειακά εντάξει μελών που δικαιούνται να ψηφίσουν, σφραγίδες, φακέλους και όλα εν γένει τα απαραίτητα στοιχεία για να διεξαχθούν οι εκλογές.
4. Με την εκλογή της εκδίδει ανακοίνωση στην οποία γνωστοποιεί την ακριβή ημερομηνία διεξαγωγής των αρχαιρεσιών, την ώρα διεξαγωγής αλλά και τον τρόπο εξ' αποστάσεως συμμετοχής στις αρχαιρεσίες με ηλεκτρονική διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση για τα μέλη που το επιθυμούν και να καλέσει όσους θέλουν να υποβάλλουν υποψηφιότητα για οποιοδήποτε αξίωμα, να το δηλώσουν με σχετική αίτηση τους το αργότερο μέχρι πέντε (5) μέρες προ της ημέρας διενέργειας των εκλογών. Η εφορευτική επιτροπή φροντίζει τόσο για τη διεξαγωγή της δια ζώσης ψηφοφορίας όσο και για την προετοιμασία του συστήματος ηλεκτρονικής ψηφοφορίας και την αποστολή των οδηγιών της συμμετοχής σε αυτή προς τα μέλη του σωματείου με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Η εφορευτική επιτροπή με το δικαστικό αντιπρόσωπο έχει την αποκλειστική ευθύνη για το χειρισμό του προγράμματος, εκκινεί και στο τέλος λήγει την ψηφοφορία και με το πέρας της ψηφοφορίας δίνει την εντολή για την αυτόματη καταμέτρηση των ψηφοδελτίων. Η χρονική διάρκεια της δια ζώσης ψηφοφορίας και της εξ' αποστάσεως υποχρεωτικά ταυτίζεται, ήτοι τα δύο είδη ψηφοφορίας διεξάγονται ταυτόχρονα και παράλληλα. Καλεί όσους από τα μέλη θέλουν, να υποβάλλουν υποψηφιότητα με έγγραφη αίτησή τους, ορίζοντας συγχρόνως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των υποψηφιοτήτων.
5. Στην Εφορευτική Επιτροπή, προεδρεύει ο Δικαστικός Αντιπρόσωπος που παρευρίσκεται στις αρχαιρεσίες. Υποψήφιος για οποιοδήποτε όργανο ή για αντιπρόσωπος, δεν μπορεί να είναι μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής.
6. Οι υποψηφιότητες υποβάλλονται με έγγραφες αιτήσεις προς την Εφορευτική Επιτροπή μέχρι την ημέρα και ώρα που αυτή ορίζει, σε αυτές δε, θα πρέπει να αναγράφεται και το όργανο για το οποίο επιθυμούν να θέσουν υποψηφιότητα. Η προθεσμία λήξης των υποψηφιοτήτων δεν μπορεί να είναι μικρότερη από δύο (2) ημέρες, πριν τις αρχαιρεσίες. Η Εφορευτική Επιτροπή βρίσκεται στα γραφεία του σωματείου δύο τουλάχιστον ώρες κάθε ημέρα για την παραλαβή των υποψηφιοτήτων.
7. Οι υποψήφιοι για τις αρχαιρεσίες μπορούν να συμμετέχουν σε αυτές με παραταξιακά ή μεμονωμένα ψηφοδέλτια ανεξάρτητων. Οι υποψήφιοι των συνδυασμών υποβάλλουν κοινή δήλωση στην οποία δηλώνουν τη συμμετοχή τους και τον τίτλο του συνδυασμού. Η κοινή δήλωση υποβάλλεται από ένα υποψήφιο του συνδυασμού.
8. Η Εφορευτική Επιτροπή αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή υποψηφιοτήτων, ανακηρύσσει τους υποψήφιους για την Διοίκηση και την Εξελεγκτική Επιτροπή του Σωματείου και τους υποψηφίους για αντιπροσώπους για τις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις, καταρτίζει τα σχετικά ψηφοδέλτια και ανακοινώνει επίσημα με τοιχοκόλληση στα γραφεία του σωματείου ή/και στους χώρους εργασίας, τους συνδυασμούς των υποψηφίων και τους τυχόν ανεξάρτητους υποψήφιους.
9. Οι υποψήφιοι για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εξελεγκτική Επιτροπή, γράφονται στο ίδιο ψηφοδέλτιο αλλά σε ξεχωριστή παράγραφο και με την ένδειξη για ποιο όργανο είναι υποψήφιοι.
10. Οι υποψήφιοι για αντιπρόσωποι στο Εργατικό Κέντρο και την Ομοσπονδία, γράφονται σε ξεχωριστό ψηφοδέλτιο με τον ίδιο τρόπο.
11. Τα ψηφοδέλτια και οι φάκελοι πρέπει να είναι ομοιόμορφοι κατά κατηγορία.
12. Το ίδιο μέλος δεν μπορεί να βάλει υποψηφιότητα για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εξελεγκτική Επιτροπή. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι για κανένα όργανο του Σωματείου, ούτε για αντιπρόσωποι στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις.

Άρθρο 18

Ψηφοφορία – πρακτικό διαλογής

1. Η ψηφοφορία είναι μυστική και διαρκεί μέχρι την ημέρα και ώρα που έχει οριστεί. Η Εφορευτική Επιτροπή παρατείνει την ώρα της ψηφοφορίας εάν παραμένουν μέλη να ψηφίσουν.
2. Στη διάρκεια των εκλογών λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να τηρείται απόλυτη τάξη και πλήρης μυστικότητα κατά την εκλογή. Σε όλη τη διάρκεια της διεξαγωγής των αρχαιρεσιών, μέχρι και την ανακήρυξη των επιτυχόντων, μπορεί να παρευρίσκεται ανά ένας αντιπρόσωπος κάθε συνδυασμού.
3. Για να ψηφίσουν όλα τα μέλη γίνεται πρώτα εξακρίβωση της ταυτότητας τους και έλεγχος στα μητρώα μελών, αν είναι γραμμένα και ταμειακά τακτοποιημένα. Η ταμειακή τακτοποίηση των μελών μπορεί να γίνει και την ημέρα των εκλογών.

4. Η ψηφοφορία επιτρέπεται με την επίδειξη αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και εκλογικού συνδικαλιστικού βιβλιαρίου ή του ασφαλιστικού βιβλιαρίου υγείας του μέλους, που πρέπει να έχει σε κάθε περίπτωση μαζί του και το οποίο (εκλογικό συνδικαλιστικό βιβλιάριο ή ασφαλιστικό βιβλιάριο υγείας) σφραγίζεται μετά την ψηφοφορία, σύμφωνα με τα οριζόμενα ειδικότερα στις οικείες διατάξεις του Νόμου (άρ. 13 Ν. 1264/1982).
5. Ο κάθε ψηφοφόρος μπορεί να βάζει στο ψηφοδέλτιο της επιλογής του μέχρι τόσους σταυρούς, όσους είναι ο αριθμός αυτών που θα εκλεγούν σε κάθε όργανο ή ως αντιπρόσωποι.
6. Στην καταμέτρηση μπορούν να παρευρίσκονται ανά ένας αντιπρόσωπος κάθε συνδυασμού.
7. Η ανακήρυξη των επιτυχόντων για την Διοίκηση, την Εξελεγκτική Επιτροπή και τους αντιπροσώπους, γίνεται σε συνεδρίαση της Εφορευτικής Επιτροπής, η οποία συντάσσει τα πρακτικά και τα πρωτόκολλα που προβλέπει ο νόμος.
8. Ενστάσεις, μπορούν να υποβληθούν, σε όλη τη διάρκεια της ψηφοφορίας και μέχρι την εξαγωγή των αποτελεσμάτων από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και από τους παρευρισκόμενους υποψήφιους και εκπροσώπους των συνδυασμών. Οι ενστάσεις, που αφορούν το δικαίωμα συμμετοχής στις ψηφοφορίες εκδικάζονται αμέσως, ενώ οι υπόλοιπες ενστάσεις εκδικάζονται αμέσως μετά την ολοκλήρωση της ψηφοφορίας.
9. Τα έξοδα των αρχαιρεσιών κανονίζονται από το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο με τον πιο συμφέροντα τρόπο για το Σωματείο.

Άρθρο 19

Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα

1. Οκτώ (8) ημέρες το αργότερο μετά τις εκλογές, το νεοεκλεγέν Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε συνεδρίαση μετά από πρόσκληση του πλειοψηφούντος συμβούλου του πλειοψηφήσαντος συνδυασμού και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των μελών του, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και τον Έφορο. Οι ιδιότητες αυτές δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.
2. Για την εκλογή στις διάφορες θέσεις του Προεδρείου απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Αν κανένας δεν πάρει την απόλυτη πλειοψηφία, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο που σχετικά πλειοψήφησαν, οπότε εκλέγεται αυτός που θα πάρει τις περισσότερες ψήφους.
3. Στη πρώτη συνεδρίαση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) καλείται και το Προεδρείο του απερχόμενου Δ.Σ., το οποίο παραδίδει στο νέο τα έγγραφα, τα βιβλία, τη σφραγίδα και γενικά όλα τα στοιχεία του Σωματείου με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής που υπογράφεται από τα δυο μέρη.

Άρθρο 20

Συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα, σε ορισμένη ημέρα και ώρα, μετά από πρόσκληση του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα. Στην πρόσκληση αναγράφονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης. Το ΔΣ συνεδριάζει έκτακτα όταν υπάρχει ανάγκη κατά την κρίση του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα και μετά από πρόσκλησή τους ή όταν το ζητήσουν με έγγραφη αίτησή τους τρία (3) τουλάχιστον μέλη του. Στην περίπτωση αυτή, η σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να γίνει υποχρεωτικά εντός τριών (3) ημερών. Ο τόπος, ο χρόνος και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης γνωστοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες νωρίτερα.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν στην συνεδρίαση είναι παρόντα περισσότερα από τα μισά μέλη, όταν δηλαδή είναι παρόντα τρία τουλάχιστον (3) μέλη. Αν δεν υπάρξει απαρτία η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται σε δυο (2) μέρες με την ίδια απαρτία.
3. Τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να παρακολουθήσουν και μέλη του Σωματείου με δικαίωμα λόγου μετά από άδεια του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του μπορεί να αποφασίζει για στάσεις εργασίας και γενικά για κάθε άλλη μορφή αγωνιστικών κινητοποιήσεων.
5. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, με φανερές ψηφοφορίες, εκτός αν πρόκειται για απόφαση προσωπικά θέματα ή για όσες άλλες περιπτώσεις προβλέπονται από το Νόμο και το παρόν καταστατικό, για τις οποίες διεξάγεται μυστική ψηφοφορία και χωρίς τη συμμετοχή του μέλους, που ενδιαφέρει η απόφαση αν αυτή αφορά σε προσωπικό θέμα.
6. Τα μέλη του ΔΣ είναι όλα συλλογικά υπεύθυνα για την εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου.

Άρθρο 21

Αντικατάσταση - παραίτηση - έλλειψη μελών

του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τέσσερις (4) συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις, καλείται με έγγραφο να δώσει εξηγήσεις, που αν δεν είναι αρκετές δίνουν το δικαίωμα στο Δ.Σ. να φέρει το θέμα στη Γενική Συνέλευση με σκοπό την αιτιολογημένη αντικατάστασή του. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει οριστικά και τη θέση του καταλαμβάνει ο πρώτος κατά σειρά αναπληρωματικός.
2. Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να υποβάλει την παραίτησή του στο Διοικητικό Συμβούλιο, που ισχύει αμέσως, με την περιέλευσή της σε αυτό, χωρίς να χρειάζεται αποδοχή της. Σε περίπτωση παραίτησης μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτά αντικαθίστανται από τους αναπληρωματικούς τους. **Εφ' όσον δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος διενεργούνται το ταχύτερο δυνατόν συμπληρωματικές αρχαιρεσίες για το υπόλοιπο μέχρι λήξεως της θητείας χρόνο. Μέχρι τη διεξαγωγή των συμπληρωματικών αρχαιρεσιών το Δ.Σ. λειτουργεί με την απαιτούμενη καταστατική απαρτία.**
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο στο σύνολό του ή μέλος αυτού μπορεί να παυθεί οποτεδήποτε με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για τους λόγους που αναφέρονται στις οικείες διατάξεις του Νόμου. Για λήψη μίας τέτοιας απόφασης, θα πρέπει να παρευρίσκεται το ένα δεύτερο (1/2) τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών του Σωματείου και η απόφαση να παρθεί με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών και εφόσον το σχετικό θέμα περιέχεται στην ημερήσια διάταξη.

Άρθρο 22

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το σωματείο, αποφασίζει για όλα τα ζητήματα που ενδιαφέρουν το σωματείο, φροντίζει για την ανάπτυξη της δραστηριότητάς του και για την πιστή τήρηση του καταστατικού και την εκτέλεση των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης, κρίνει και αποφασίζει για κάθε ζήτημα που εισηγείται ο Πρόεδρος ή τα μέλη του. Παρακολουθεί και συντονίζει τη δράση των μελών πάνω σε όλα τα θέματα, βοηθούμενο και από τις επιτροπές που έχουν καθαρά συμβουλευτικό χαρακτήρα.
2. Συγκαλεί τη ΓΣ και καταρτίζει την ημερήσια διάταξή της, συντάσσει το διοικητικό και οικονομικό απολογισμό και τον προϋπολογισμό της επόμενης χρήσης, συντάσσει την οικονομική και διοικητική λογοδοσία του και την υποβάλλει για έγκριση στη Γενική Συνέλευση.
3. Διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου και εγκρίνει τις δαπάνες μέσα στα όρια του προϋπολογισμού που έχει εγκριθεί, παίρνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπιση και λύση διαφόρων ζητημάτων, εκτελεί τις αποφάσεις της ΓΣ, εφαρμόζει το καταστατικό.
4. Προγραμματίζει και συντονίζει τη δουλειά του σωματείου, δημιουργεί με απόφασή του σωματειακές επιτροπές ή άλλες βοηθητικές επιτροπές για την προώθηση συγκεκριμένων θεμάτων και αποφασίζει τον τρόπο εκλογής τους, εάν αυτός δεν προβλέπεται από το καταστατικό.
5. Συντονίζει την οργάνωση συνδικαλιστικών, κοινωνικών και άλλων εκδηλώσεων και περιφρουρεί τις απεργιακές κινητοποιήσεις.
6. Γενικά είναι αρμόδιο για κάθε θέμα που δεν υπάγεται από το νόμο ή το καταστατικό στην αρμοδιότητα άλλου συλλογικού οργάνου.
7. Όλα τα έγγραφα του Δ.Σ., υπογράφονται υποχρεωτικά από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα.

Άρθρο 23

Καθήκοντα Προέδρου και Αντιπροέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το ΔΣ και το Σωματείο δικαστικώς και εξωδίκως, ενώπιον κάθε Δικαστικής, Διοικητικής και κάθε εν γένει Αρχής, καθώς και έναντι κάθε τρίτου, φυσικού ή νομικού προσώπου και σχετικά με την διαχείριση της περιουσίας αυτού.
2. Ο Πρόεδρος μαζί με τον Γενικό Γραμματέα, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. συγκαλούν τις Γενικές Συνελεύσεις τακτικές και έκτακτες, κοινοποιούν την ημερήσια διάταξη.
3. Ο Πρόεδρος προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. Καταρτίζει με την βοήθεια του Γενικού Γραμματέα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία.
4. Κηρύσσει την έναρξη των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης.
5. Ελέγχει την πιστή εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και της ΓΣ.

6. Υπογράφει με τον Γενικό Γραμματέα όλα τα έγγραφα, τα πρακτικά του Δ.Σ. και των ΓΣ, τις προσκλήσεις για σύγκληση των συνεδριάσεων του ΔΣ και της Γ.Σ. και συνυπογράφει με τον Ταμία και το Γενικό Γραμματέα τα εντάλματα πληρωμών.
7. Μετά από κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ. κατανέμει τις εργασίες στα μέλη του και ελέγχει την πορεία των εργασιών τους. Ο Πρόεδρος παρουσιάζει τις εισηγήσεις (Γ.Σ. κλπ) εκτός αν το Δ.Σ. αποφασίσει διαφορετικά.
8. Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του. Αν κωλύεται δε και αυτός, ο Γενικός Γραμματέας ή όποιον ορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφαση του.
9. Ο Αντιπρόεδρος βοηθά τον Πρόεδρο στην εκτέλεση των καθηκόντων του για την εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου.

Άρθρο 24

Καθήκοντα Γενικού Γραμματέα

Ο Γενικός Γραμματέας εκτός από τα πιο πάνω καθήκοντα που έχει μαζί με τον Πρόεδρο, διευθύνει το γραφείο του σωματείου και έχει την ευθύνη για την κανονική λειτουργία του.

Τηρεί τα βιβλία, το πρωτόκολλο, τα αρχεία και τη σφραγίδα, διεκπεραιώνει την αλληλογραφία, και μεριμνά για την γρήγορη διεκπεραίωση κάθε εγγράφου καθώς και για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. πάνω στις γενικής φύσεως υποθέσεις του Σωματείου.

Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του ΔΣ, τα συνυπογράφει με τον Πρόεδρο και φροντίζει να υπογραφούν και από όλα τα παρόντα μέλη του ΔΣ. Καταρτίζει μαζί με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του ΔΣ και της ΓΣ.

Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του Σωματείου.

Τηρεί και ενημερώνει τα μητρώα των μελών με τις μεταβολές που γίνονται και υποβάλλει κάθε τρίμηνο στο Διοικητικό Συμβούλιο κατάσταση των μελών που καθυστερούν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

Φέρνει για έγκριση τις αιτήσεις εγγραφής ή διαγραφής μελών.

Τηρεί, πέρα από το βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και κάθε άλλο βιβλίο που ορίζεται από τον νόμο ή με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Συντάσσει και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τη λογοδοσία των πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου προς την Γενική Συνέλευση κατά την τελευταία συνεδρίαση αυτής και φυλάει υπεύθυνα τη σφραγίδα και το αρχείο του Συλλόγου, αναπληρώνεται δε, απουσιάζων ή κωλυόμενος, στα καθήκοντά του από τον αναπληρωτή Γραμματέα.

Άρθρο 25

Καθήκοντα Ταμία

Ο Ταμίας εισπράττει όλα τα γενικά έσοδα, μεταξύ άλλων το δικαίωμα εγγραφής, τις συνδρομές και τις εισφορές των μελών.

Για όλες τις εισπράξεις εκδίδει διπλότυπες αποδείξεις εισπράξεως (Γραμμάτια εισπράξεως), οι οποίες προηγούμενα έχουν θεωρηθεί και αριθμηθεί από την Εξελεγκτική Επιτροπή και καταχωρηθεί πριν από κάθε χρήση στο βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ο Ταμίας διενεργεί όλες τις πληρωμές, με βάση εντάλματα που εκδίδονται ύστερα από έγκριση των σχετικών δαπανών από το Διοικητικό Συμβούλιο, έχουν υπογραφεί από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα και στα οποία απαραίτητα έχουν επισυναφθεί τα σχετικά δικαιολογητικά.

Ο Ταμίας στο τέλος του οικονομικού έτους συντάσσει τον οικονομικό απολογισμό - ισολογισμό εισηγούμενος την επεξεργασία τους από το ΔΣ για την υποβολή τους προς έγκριση από τη Γενική Συνέλευση. Υποχρεούται να παρέχει κάθε πληροφορία στην Εξελεγκτική Επιτροπή και να θέτει τα βιβλία του στη διάθεση της για έλεγχο εφ' όσον του τα ζητήσουν.

Υποχρεούται να καταθέτει σε Τράπεζα όλες τις εισπράξεις, σε λογαριασμούς όψεως ή προθεσμίας επ' ονόματι του Σωματείου. Μπορεί όμως να κρατά στα χέρια του, για κάλυψη μικροεξόδων και αναγκών επείγουσας φύσης, ποσό μέχρι **150** Ευρώ, που μπορεί να αυξομειώνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η ανάληψη χρημάτων από την Τράπεζα γίνεται από τον Ταμία, ο οποίος κάθε φορά θα εξουσιοδοτείται γι' αυτό από το Διοικητικό Συμβούλιο, αφού πρώτα έχει προηγηθεί για τη συγκεκριμένη δαπάνη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ο Ταμίας τηρεί το βιβλίο ταμείου, περιουσίας, τα μπλοκ αποδείξεων εισπράξεως και όλα γενικά τα βιβλία που προβλέπονται από το νόμο και φυλάσσει σε ιδιαίτερους φακέλους όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής και κίνησης των λογαριασμών καταθέσεων του Σωματείου. Ενημερώνει το μητρώο μελών και το Γενικό Γραμματέα σχετικά με την πληρωμή της εισφοράς κάθε μέλους.

Ο Ταμίας είναι υπόλογος και έχει αστική και ποινική ευθύνη για κάθε απώλεια χρημάτων ή πληρωμή χωρίς

δικαιολογητικά.

Απουσιάζων ή κωλυόμενος ο Ταμίας αναπληρώνεται στα καθήκοντά του από τον αναπληρωτή βοηθό ταμία.

Άρθρο 26 **Τήρηση Βιβλίων**

1. Το Σωματείο έχει την υποχρέωση να τηρεί όσα βιβλία και στοιχεία ορίζει ο νόμος και το καταστατικό. Το σωματείο τηρεί υποχρεωτικώς τα ακόλουθα βιβλία:

- α. Μητρώου Μελών
- β. Πρακτικών Συνεδριάσεων Γενικής Συνέλευσης
- γ. Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου
- δ. Ταμείου
- ε. Περιουσίας

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αποφασίζει να τηρούνται οποιαδήποτε άλλα βιβλία και στοιχεία.

Άρθρο 27 **Εξελεγκτική Επιτροπή**

1. Κατά τις αρχαιρεσίες εκλέγεται τριμελής (3) Εξελεγκτική Επιτροπή και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη για όλη τη θητεία του Δ.Σ.

2. Έργο της Εξελεγκτικής Επιτροπής είναι να παρακολουθεί και να ελέγχει το Δ.Σ. για την οικονομική διαχείριση του Σωματείου κατά το νόμο και το καταστατικό. Εποπτεύει και ελέγχει τις νομικές διαχειριστικές πράξεις του Δ.Σ. και του Ταμία, κύρια δε επιβλέπει αν αυτές συμφωνούν με τις διατάξεις του Νόμου, του Καταστατικού και των αποφάσεων των Γεν. Συνελεύσεων εντός των περιθωρίων του προϋπολογισμού. Ερευνά αν οι πληρωμές και οι εισπράξεις έγιναν κανονικά και αν έχουν εξασφαλισθεί τα απαραίτητα σε κάθε περίπτωση δικαιολογητικά. Δικαιούται να εξετάσει σχετικά με την οικονομική κατάσταση έγγραφα και βιβλία του Σωματείου και να ελέγχει το περιεχόμενο του ταμείου.

3. Η Εξελεγκτική Επιτροπή στη πρώτη της συνεδρίαση εκλέγει τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της. Η Εξελεγκτική Επιτροπή αν έχει αντιρρήσεις για την οικονομική διαχείριση συγκαλεί έκτακτο ΔΣ και ορίζει τα θέματα ημερήσιας διάταξης, τα οποία και εισηγείται. Αν υπάρξει διαφωνία με το Διοικητικό Συμβούλιο, συγκαλεί έκτακτη Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει για το θέμα που προέκυψε. Η εξελεγκτική επιτροπή δεν μπορεί να συγκαλέσει νέα έκτακτη Γ.Σ. πριν παρέλθει ένας (1) χρόνος.

4. Η Εξελεγκτική Επιτροπή συνεδριάζει τακτικά μια φορά το τρίμηνο, έκτακτα όταν παραστεί ανάγκη, μετά από πρόσκληση του Προέδρου της ή ύστερα από αίτηση κάποιου μέλους της.

5. Τηρεί βιβλίο πρακτικών, όπου καταχωρούνται οι αποφάσεις της και οι εκθέσεις της για τη Γ.Σ.

6. Στο τέλος κάθε οικονομικού έτους συντάσσει έκθεση σχετικά με τη διαχείριση του Δ.Σ., την οποία υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 28 **Απεργία**

1. Η απεργία αποτελεί δικαίωμα των μελών του Σωματείου που αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση σαν μέσο για την προαγωγή και διαφύλαξη των οικονομικών, εργασιακών, κοινωνικών και ασφαλιστικών συμφερόντων των μελών και σαν εκδήλωση αλληλεγγύης για τους σκοπούς αυτούς. Η απεργία και οι στάσεις εργασίας καλύπτουν το σύνολο των εργαζομένων της επιχείρησης, μελών και μη μελών του Σωματείου. Για τη συζήτηση και τη λήψη απόφασης κήρυξης απεργίας απαιτείται η φυσική ή εξ αποστάσεως ψήφος τουλάχιστον του ενός δευτέρου (1/2) των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών.

2. Το Δ.Σ. μπορεί να προκηρύξει ολιγόωρες στάσεις εργασίας. Η Γ.Σ. μπορεί να εξουσιοδοτήσει το ΔΣ να κηρύξει αλληπάλληλες στάσεις εργασίας ή απεργίες μέχρι και διαρκείας.

3. Στην απεργία μπορούν να λάβουν μέρος και εργαζόμενοι της επιχείρησης που δεν είναι μέλη του Σωματείου.

Άρθρο 29 **Σφραγίδα**

Το Σωματείο έχει σφραγίδα στρογγυλή, στην οποία αναγράφεται περιμετρικά η επωνυμία του Σωματείου, ήτοι «**ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ MITEL NETWORKS**» και στο μέσον αυτής το έτος της ιδρύσεώς του.

Άρθρο 30

Το Σωματείο γιορτάζει αγωνιστικά την 1η Μάη, γιορτή της Εργατικής Τάξης.

Άρθρο 31

Τροποποίηση καταστατικού – Διάλυση Σωματείου

1. Για την τροποποίηση του καταστατικού ή για τη διάλυση του Σωματείου, απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου, με την παρουσία του ενός δευτέρου (1/2) τουλάχιστον των ταμειακά εντάξει μελών του και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

2. Η παρουσία του Σωματείου σε περίπτωση διάλυσης του, δίνεται με απόφαση της Γ.Σ. σε άλλο σωματείο ή σε δευτεροβάθμια ή τριτοβάθμια οργάνωση ή όπου αποφασίσει η Γ.Σ., που αποφάσισε την διάλυση.

Άρθρο 32

Γενικές Διατάξεις

Ότι δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό ρυθμίζεται από την κείμενη νομοθεσία για τις συνδικαλιστικές οργανώσεις (Ν.1264/1982), τις διατάξεις του ΑΚ και συμπληρώνεται με αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων των μελών.

Το παρόν καταστατικό αποτελούμενο από τριάντα δύο (32) άρθρα, ψηφίστηκε ομόφωνα, κατ' άρθρο και στο σύνολο του από τα ιδρυτικά μέλη στην ιδρυτική συνέλευση του Σωματείου της 09/10/2023.

Αθήνα, 09-10-2023

Τα ιδρυτικά μέλη

	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					